



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на образованието и науката

№ 9105-168
13.05..... 2015 г.

ДО
НАЧАЛНИЦИТЕ НА РЕГИОНАЛНИТЕ
ИНСПЕКТОРАТИ ПО ОБРАЗОВАНИЕТО

Относно: *заявяване на документи от задължителната документация за
началото на учебната 2015/2016 година*

УВАЖАЕМИ/УВАЖАЕМА ГОСПОДИН/ГОСПОЖО НАЧАЛНИК,

Във връзка с предстоящото отпечатване на задължителната документация за институциите, за които са предназначени документите за началото на учебната 2015/2016 година Ви уведомявам следното:

1. Заявяването на задължителната документация за началото на учебната 2015/2016 година ще се извършва по приложените образци на заявка и списък на самостоятелните платци.
2. В заявката следва да се попълват всички реквизити по така форматирания начин.
3. От учебната 2015/2016 година няма да се отпечатват материалните книги. Темата ще се вписва в съответния дневник.
4. В заявката е включен Личен картон за валидиране на професионални знания, умения и компетентности, придобити чрез неформално обучение и самостоятелно учене, с номенклатурен номер 3-50в, съгласно чл. 32а от Наредба № 4/2003 г. за документите за системата на народната просвета.

5. Ученическата лична карта – 3-71, ученическата книжка – 3-85, ученическата книжка за задочно обучение – 3-49 и колежанската книжка – 3-50, се заявяват от платеща и се разпространяват в търговската мрежа. Предстои премахване на ЕГН в посочените документи. За началото на учебната 2015/2016 година няма да бъдат актуални старите образци.

6. Заявката се изготвя от платеща в четири еднакви екземпляра в оригинал, които са предназначени, както следва:

- един за заявителя (училище, детска градина, обслужващо звено и др.);
- един за общинската администрация на територията, на която се намира заявителят (в случаите, когато общината е платец);
- един за РИО;
- един за МОН.

Екземплярът, предназначен за общинската администрация, не се попълва, когато общината не е платец на ЗУД.

Всяка община трябва да извърши обобщаване на заявките на всички образователни институции, чиято документация заплаща. Заявките на детските градини и обслужващите звена, чието финансиране се извършва от общинския бюджет, трябва да бъдат заверени от съответната общинска администрация.

7. В справката “Списък на самостоятелните платци” се включват всички платци.

6. В срок до **08.06.2015 г.** е необходимо да представите в МОН, дирекция „Достъп до образование и подкрепа на развитието“:

6.1. Заявките за задължителната документация за началото на учебната 2015/2016 година:

- по един екземпляр от индивидуалните заявки на училищата, детските градини, обслужващите звена и др.;
- по един екземпляр от обобщените заявки на общините;
- един екземпляр от обобщената заявка за областта.

При обобщаване на тиражите по заявките на училищата, детските градини, обслужващите звена във Вашата област трябва да бъдат включени всички потребители, независимо от това кой е платецът на задължителната документация.

Обобщената заявка за областта се класира в папка заедно със заявките за областта, които се подреждат по платци на териториален принцип (общини), а след тях се класират заявките на частните училища.

6.2. Справка “Списък на самостоятелните платци” – като обобщение на платците на задължителната документация на територията на съответната област.

С настоящата информация следва да бъдат запознати всички директори на детски градини, училища, обслужващи звена и общинските администрации на територията на Вашата област.

Приложения: 1. Заявка за задължителната документация за началото на учебната 2015/2016 година

2. Справка „Списък на самостоятелните платци”

С уважение,

ГРЕТА ГАНЧЕВА

Директор на дирекция „Достъп до образование
и подкрепа на развитието”

